

Информационное сообщение
о проведении аукциона по продаже муниципального имущества
12 января 2016 года (1 лот)

1.Организатор аукциона: администрация Чупинского городского поселения от имени собственника имущества МО «Чупинское городское поселение» в соответствии с Решением 9 сессии 3 созыва Совета Чупинского городского поселения «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Чупинского городского поселения на 2015 год» от 31.10.2014г. №33, Распоряжением Главы Чупинского городского поселения «Об условиях приватизации муниципального имущества Чупинского городского поселения» от 23.11.2015г. №7-Р.

2.Характеристика продаваемого муниципального имущества:

№ лота	Наименование имущества и характеристики, позволяющие его индивидуализировать	Начальная цена (руб.)	Сумма задатка (руб.)	Сведения обо всех предыдущих торгах, объявленных в течение года, предшествующих его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества
1	Нежилое помещение, расположенное по адресу: Республика Карелия Лоухского района пгт. Чупа ул. Пионерская д.56, пом.70, общей площадью 154,4 кв.м.	660000-00	132000-00	Нежилое помещение на торги выставляется впервые

3.Место нахождения организатора аукциона: Республика Карелия Лоухский район пгт. Чупа ул. Коргуева д.7а; почтовый адрес: 186670 Республика Карелия Лоухский район п. Чупа ул. Коргуева д.7а, адрес электронной почты: chupaspec4@yandex.ru, номера контактных телефонов: 8 964 319-55-27, (81439) 4-12-56, 4-13-41.

4. Способ приватизации: аукцион, открытый по составу участников и закрытый по форме подачи предложения о цене муниципального имущества (предложения о цене муниципального имущества подаются в запечатанных конвертах)

5.Требования, предъявляемые к претендентам на участие в аукционе: к участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным в настоящем сообщении, и обеспечившие поступление задатка на р/счет № 40302810700003000055 в Отделение – НБ Республика Карелия, БИК 048602001, ОКТМО 86621170, получатель – Управление Федерального казначейства по Республике Карелия (Администрация Чупинского городского поселения), ИНН 1018003893, КПП 101801001, КБК – 30311402053130000410 в срок указанный в соглашении о внесении задатка, заключаемое между организатором аукциона и претендентом на участие в аукционе. Назначение платежа – задаток для участия в аукционе.

Покупателями могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

6.Перечень представляемых претендентами документов:

Физические лица одновременно с заявкой (Приложение к сообщению) представляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность или представляют копии всех его листов;

Юридические лица одновременно с заявкой (Приложение к сообщению) представляют следующие документы:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Предложения о цене имущества подаются в запечатанных конвертах в день подведения итогов аукциона. По желанию претендента запечатанный конверт с предложением о цене может быть подан при подаче заявки.

Одно лицо имеет право подать только одно предложение о цене имущества, продаваемого на аукционе.

Не принимаются заявки:

- поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении;
- поданные лицом, не уполномоченным претендентом на совершение таких действий.

7.Порядок, место, дата начала и окончания подачи заявок:

Время и место приема заявок – рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (время – московское) по адресу: Республика Карелия, Лоухский район, пгт. Чупа, ул. Коргуева, д.7а, кабинет № 4, тел. 8 814 39 4-12-56, 8 964 319-55-27

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – **25 ноября 2015г.**

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – **29 декабря 2015г. до 17.00**

8.Порядок определения участников аукциона, победителя аукциона:

Дата и место подведения итогов аукциона – **12 января 2016г. с 14.15** по адресу: Республика Карелия, Лоухский район, пгт. Чупа, ул. Коргуева, д.7а, зал заседаний администрации Чупинского городского поселения.

Заявки и документы претендентов будут рассматриваться комиссией по проведению аукциона **11 января 2016г. с 11.00** по адресу: Республика Карелия, Лоухский район, пгт. Чупа, ул. Коргуева, д.7а, зал заседаний администрации Чупинского городского поселения.

Претендент не допускается к участию в аукционе, если:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложения о цене муниципального имущества), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку.

По результатам рассмотрения заявок и документов претендентов комиссия по проведению аукциона, состав которой утверждается распоряжением администрации Чупинского городского поселения (далее – комиссия), принимает решение о допуске претендентов к участию в аукционе. Сведения о признании претендента участником аукциона заносятся в протокол подведения итогов аукциона по продаже муниципального имущества.

Участник аукциона представляет в комиссию свое предложение о цене приобретения выставленного на аукцион муниципального имущества в запечатанном конверте. Указанное предложение должно быть подписано участником аукциона. Цена указывается числом и прописью, в случае если числом и прописью указываются разные цены, комиссия принимает во внимание цену, указанную прописью. После поступления запечатанных конвертов от участников аукциона, комиссия рассматривает предложения о цене имущества. Результаты рассмотрения предложений отражаются в протоколе подведения итогов аукциона.

Предложения, содержащие цену ниже установленной начальной цены продажи имущества, комиссией не рассматриваются.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое муниципальное имущество.

При равенстве двух и более предложений о цене имущества на аукционе, победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше других заявок.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

9.Порядок ознакомления с иной информацией по аукциону, порядок заключения договора купли-продажи: в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с действующим законодательством и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты за муниципальное имущество.

Оплата за муниципальное имущество производится победителем аукциона единовременно (за минусом суммы задатка) в течение 30 (тридцати) дней с даты подведения итогов аукциона на р/счет № 40101810600000010006, Отделение – НБ Республика Карелия, БИК 048602001, ОКТМО 86621170, получатель – Управление Федерального казначейства по Республике Карелия (Администрация Чупинского городского поселения), ИНН 1018003893, КПП 101801001, КБК – 30311402053130000410. Назначение платежа – оплата по договору купли-продажи (указываются реквизиты договора купли-продажи).

С момента начала приема заявок претенденту предоставляется возможность ознакомления с информацией об объекте недвижимости, получения бланка заявки, условиями договора купли-продажи по адресу: Республика Карелия, Лоухский район, пгт. Чупа, ул. Коргуева, д.7а, кабинет № 4 и на официальном сайте муниципального образования «Чупинского городского поселения» - <http://www.regionchupa.ru>, на официальном сайте торгов - www.torgi.gov.ru

В администрацию Чупинского городского поселения
186670 пгт.Чупа ул.Коргуева д.7а

Заявка

на участие в аукционе по продаже муниципального имущества, находящегося в собственности
муниципального образования «Чупинское городское поселение»

«___» _____ 201 г.

(наименование заявителя)

Адрес: _____
(почтовый адрес юридического лица, номер контактного телефона, место регистрации
физического лица)

именуемый далее Претендент, действующ _____ на основании (для юридического
лица) _____

принимая решение об участии в аукционе по продаже муниципального имущества

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождения: указываются в соответствии с информационным сообщением)

обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении
аукциона по продаже муниципального имущества, размещенном на официальном сайте
муниципального образования «Чупинское городское поселение» <http://www.regionchupa.ru>,
официальном сайте торгов РФ - www.torgi.gov.ru

2) в случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи в течение пяти
рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

К заявке прилагаются следующие документы согласно прилагаемой описи на _____ листах.

Подпись Претендента
(его полномочного представителя) _____

«___» _____ 201 г.

Заявка принята : час. ____ мин. ____ « ___ » _____ 201 г. № _____

Подпись лица, принявшего заявку и прилагаемые документы _____ (_____)

Опись
представленных Претендентом

(наименование заявителя)

документов для участия в аукционе по продаже _____

(наименование аукциона)

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

Подпись лица, сдавшего документы: _____ (_____) «__» _____ 20 г.

Подпись лица, принявшего документы _____ (_____) «__» _____ 20 г.